

采购需求

一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

（一）采购标的物

1. 本项目为单一产品采购项目，采购标的物为“万企育才”中小企业培训项目

（二）采购标的物需实现的功能或目标

为促进武汉市中小微（民营）企业持续健康发展，现开展“万企育才”中小企业培训，帮助企业提高经营管理水平，促进企业转型升级。

（三）采购标的物为落实政府采购政策需满足的要求

1. 为落实政府促进中小企业发展政策的要求，本项目采购标的物所属行业其他未列明行业，投标人提交中小企业声明函时，应根据相应行业填写。

- 2、强制采购节能、优先采购环保产品政策（本项目为服务类，本项不适用）

二、采购标的需满足的技术规范和要求；

（一）采购内容

“万企育才”中小企业培训项目预安排

序号	类别	推荐项目	课程内容	时间 (天)	预算 (万元)
一	高级研修				
1	武汉市中小企业领军人才研修班		面向专精特新企业、高成长性企业高管，围绕提升经营管理水平和研发创新能力，推动专精特新发展，设计系统化培训课程。	12	60
二	专题培训				

2	企业运营管理数字化	<ol style="list-style-type: none"> 1.现代企业数字化转型之 5S 现场管理精益革新； 2.现代企业数字化转型之 PMC 生产计划与物料控制； 3.现代企业数字化转型下人力资源创新管理； 4.现代企业数字化转型之薪酬管理中的数据分析； 5.现代企业数字化转型之绩效管理中的指标制定。 	6	19.6
3	产业链数字化协同	<ol style="list-style-type: none"> 1.专精特新企业如何快速导入数字化工厂及融入数字化供应链； 2.轻量级工业互联网云平台推进企业数字化转型介绍； 3.企业全价值链协同运作创新场景应用介绍； 4.企业数字化集采平台构建和应用场景介绍。 	6	19.6
4	数字孪生与智能制造	<ol style="list-style-type: none"> 1.数字孪生在现代机械产品数字化设计与制造中应用； 2.基于数字孪生的制造过程仿真与优化； 3.制造全生命周期的执行与优化； 4.基于数字孪生的监测、诊断与维护； 5.基于数字孪生的企业信息管理系统实践。 	6	19.6
5	中小企业数字化营销体系与应用	<ol style="list-style-type: none"> 1.基于数据思维的数据应用：精准营销； 2.数据营销在整个营销体系的应用； 3.大数据营销的基石：用户画像； 4.大数据营销市场定位与客户细分； 5.数据资源的盘点与规划。 	6	19.6
6	中小企业数字化赋能制造业数据管理应用	<ol style="list-style-type: none"> 1.DCMM（数据管理能力成熟度）体系概况； 2.DCMM 应用； 3.DCMM 标准解读； 4.数据管理相关标准解读； 5.数据管理实战进阶。 	6	19.6

7		5G 技术 助力企 业数字 化转型	<p>1.5G 的发展趋势及关键技术。</p> <p>2.5G 全连接工厂建设体系解读。</p> <p>3.5G 助力企业生产管理数字化。</p> <p>4.5G 助力企业质量检测数字化。</p> <p>5.5G 助力企业物流仓储数字化。</p> <p>6.5G 技术助力企业数字化转型典型案例分享。</p>	6	19.6
8		制造业 企业数 字化转 型	<p>1.两化融合管理体系标准与评定要求；</p> <p>2.企业数字化转型实践路径与方法；</p> <p>3.制造业数字化设计与开源社区创新实践；</p> <p>4.企业数字化营销；</p> <p>5.数字化车间能力建设与创新实践。</p>	6	19.6
9		信息技 术应用 创新发 展	<p>1.信息技术应用创新发展政策、战略布局和现状；</p> <p>2.信息技术应用创新技术路线及产品体系；</p> <p>3.信创产品适配和项目管理；</p> <p>4.信创生态、检测与运维保障体系。</p>	6	19.6
10	专精 特新 企业 管理 能力 提升	企业党 建与发 展	<p>1.十四五政策分析；</p> <p>2.十四五促进中小企业发展规划；</p> <p>3.企业党建与企业经营有效融合；</p> <p>4.高质量党建引领企业高质量发展；</p> <p>5.党建加强企业社会责任感与指引下的有效公益。</p>	6	19.6
11		企业商 业模式 创新	<p>1.产业趋势与发展新商业模式进化；</p> <p>2.商业模式创新路径；</p> <p>3.重构商业模式；</p> <p>4.商业模式设计（实战）；</p> <p>5.商业模式落地组织保障。</p>	6	19.6

12		企业财务管理	<ol style="list-style-type: none"> 1.智能化管理预算的编制、跟踪与绩效考核； 2.企业财务数字化转型背景下智能财务理论与实践； 3.现代财务软件运用； 4.纳税方案优化-成本费用体系搭建和利润中心管控； 5.企业纳税评估指标分析与风险监测。 	6	19.6
13		研发管理体系建设	<ol style="list-style-type: none"> 1.产品全生命周期管理核心思想及整体框； 2.结构化的集成产品开发流程； 3.系统化的研发项目管理全过程； 4.产品开发过程中的关键技术评审； 5.研发项目风险管理。 	6	19.6
14		绩效管理与薪酬设计	<ol style="list-style-type: none"> 1.战略绩效管理体系建设； 2.绩效管理体系与流程； 3.目标跟踪与考核； 4.基于绩效的薪酬制度设计； 5.绩效面谈技巧、循环图、要点和绩效沟通技巧。 	6	19.6
15	专精特新企业管理能力提升	高效团队建设与领导力提升	<ol style="list-style-type: none"> 1.清晰管理者的角色定位； 2.明确团队凝聚力的提升方向； 3.解决团队协作的五大障碍； 4.建立团队高效协作的发展模型。 	6	19.6
16		企业上市与投融资管理	<ol style="list-style-type: none"> 1.股权设计与股权激励； 2.上市路径规划、上市过程中需注意的重要事项； 3.并购重组、知识产权布局 4.企业如何提升融资能力； 5.近期 IPO 财税及内控关注事项。 	6	19.6
17		企业法律风险防范	<ol style="list-style-type: none"> 1.企业设立阶段的法律风险与防范； 2.企业治理阶段的控制权和股权激励； 3.企业投融资及上市的法律要点解析； 	6天	19.6

		4.企业的财税法律风险及企业家的财富隔离规划与传承。		
18	自贸协定政策解读与进出口实务	1.自贸协定概念、主要规则和对比分析； 2.RCEP 协定与亚太区域合作发展机遇； 3.自贸协定对武汉市经济发展和企业提升发展的助力； 4.企业利用自贸协定发展优势与策略。 5.企业进出口实务	6 天	19.6
19	管理决策能力提升	1.企业竞争战略规划分析 2.企业股权激励模式、融资策略解读； 3.企业管理盲点系统检视； 4.人才战略及领导力分析；	6 天	19.6
20	企业质量管理	1.全面质量管理基本理论和方法； 2.质量管理活动创新助力高质量发展； 3.六西格玛管理及成功案例分享； 4.ISO9001-2015 新版质量管理体系标准的讲解； 5.企业安全标准化与安全生产责任、意识、法规教育。	6 天	19.6

备注：

1、现场培训（线下培训）：

（1）包 2-20 专题培训期均为 6 天（不含报到和撤离），其中授课不少于 5 天，参访企业或开展沙龙、小组讨论等活动不多于 1 天。以每半天为单位安排内容，课程内容不重复。培训周期一般为 3 天/期，共 2 期，可根据实际情况报批后调整；包 1 培训对象为我市中小微企业高管人员，其中专精特新企业占比不少于 70%。包 2-20 培训对象为中小微企业中高管人员及重点培养的业务骨干，其中优质中小企业占比不少于 70%，每包、每期现场培训人员不少于 70 人。

2、视频直播：投标人应实时录制并提供在线播放功能，并提供课程全程视频资料，便于采购人抽检及补充学习,投标人应在投标文件中提供响应方案或承诺。（实质性要求）

三、采购标的服务要求

序号	服务分项	要求
1.	培训组织	成立不少于 10 人的项目小组（不含培训导师），其中必须安排不少于 5 人全程陪同培训学员，负责接待授课教师，反馈培训学习情况，且必须奉公守法，并具有高度的责任心。
2.	学员住宿、餐饮	本项目不包含学员食宿费用，供应商可视情况提供午饭等增值服务
3.	培训教室	需满足 70-120 人使用，光线充足，音响良好，多媒体教学设备齐全，设有空调。
4.	学习资料	提供培训指南、培训教材、学习辅导资料等。
5.	学员就医	保证学员就医，能及时抢救急诊病人。
6.	教室饮水	每次培训由培训机构提供饮用水，满足培训需求。
7.	管理制度	管理制度健全，有完善的安全防范措施，尤其是突发事件的应对措施；有专职管理人员。
8.	意外伤害险	投标人应负责为集中培训期间的学员购买意外伤害险。
9.	培训方案	投标文件应有科学可行的整体培训方案，系统、专业、针对性强的课程安排，必须注明授课专题、授课专家及专家简介等。
10.	生源组织	包 1 培训对象为我市中小微企业高管人员，其中专精特新企业占比不少于 70%。包 2-20 培训对象为中小微企业中高管人员及重点培养的业务骨干，其中优质中小企业占比不少于 70%，每包、每期现场培训人员不少于 70 人。
11.	归档资料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目实施方案 2. 参训学员名册（附：学业考核情况） 3. 培训工作总结 4. 培训手册 5. 教学质量评价表 6. 培训简报 7. 培训过程活动图片及影音资料 8. 学员报到表及考勤表

四、绩效考核

为进一步加强和改进武汉市“万企育才工程”培训服务政府采购项目考核工作，提高培训质

量和效果，制定本办法。

一、考核机制与职责

针对标准化短训班项目，设立武汉市“万企育才工程”培训项目考核工作办公室（以下简称“考核办”），受市经济和信息化局委托，市中小企业发展促进中心承担考核办职责，负责指导培训项目的实施，并作出科学、客观、公正的考核评价和量化结论，为财政资金拨付提供依据。

二、考核依据与原则

依据项目招标文件、中标人投标文件及中标合同书，对中标人实际提供的服务质量进行考核。

三、考核方法与内容

设立师资达标率、学员到课率、生源合格率、教学满意度、管理规范度等五类指标，分别测评计分，最后汇总得分，满分 100 分。具体如下：

（一）师资达标率（10 分）

原则上师资不更换，确需调整的，承办方须提出书面申请，报采购方同意。承办方投标文件中明确的主讲教师没有变更的，得 10 分；经批准更换为符合条件的老师，酌情扣 1-2 分。项目更换老师的资质不低于原师资档次。未经同意更换师资的，考核办当场责令暂停培训；拒不整改的，对其办班行为不予承认和考核，停止付款并退回启动资金。

（二）学员到课率（20分）

1、学员到课采取线上签到、考核办抽查、中标单位自报（拍摄照片、短视频和全程视频直播）相结合方式。标准化项目当天学员考核人数不满 40 人的，培训无效，须择日补训再办，内容可不与当天重复；补训人数超过 40 人的，计入考核人数，可参与当天到课率评价，但培训天数只计 1 天；当天学员考核人数超过 70 人的，当天只计 70 人，超出部分不计入考核人数。

2、项目每期班次同一单位参训人员不超过 3 人。经承办方同意，超限的学员可旁听，但不计数，只计限额以内的人数。

3、学员到课得分= Σ （抽查学员到课有效考核人数÷单天应参训人数）÷抽查次数×20 分；（超过 20 分按照 20 分计算）

（三）生源合格率（20分）

1、采取事中普查（人数最多的一天）和事后电话随机抽查 5 人相结合的方式，主要考核招生范围和对象是否符合“万企育才”培训项目的宗旨和双方合同的约定，参训人员是否符合项目委托方的服务要求。

2、生源合格得分= $[($ 事中普查或抽查的合格学员数÷应参训人数) $+$ （电话抽查合格学员数÷5）] $\div 2 \times 20$ 分。

（四）教学满意度（30分）

1、学员满意度采取事中普查和事后随机抽查相结合的方式进行。抽查比例不低于到课人数的 10%。主要考核学员对教师的教学内容、实际表现水平和承办方课程设置、培训管理及服务质量等方面的满意程度。

2、学员线上填写学员满意度评分表，满分 100 分。

3、学员满意度得分= $($ 事中普查平均得分 $\times 70\%+$ 随机抽查平均得分 $\times 30\%) \div 100 \times 30$ 分。

4、每期班次学员满意度测评不得少于 40 份，40 份以下满意度为 0 分。

（五）管理规范度（20分）

1、培训时间（3分）

在规定时间内当月开班。逾期超过一周扣0.5分，3分扣完为止。主办方提出变更时间的不计此列，以重新商定的时间起计。

2、培训场地（3分）

符合招标文件要求，系酒店、宾馆、高校、机关事业单位或其他公共机构的礼堂、会议（厅）室、报告厅、多功能厅、图书馆、培训中心、对外交流中心等封闭性场所，能够确保培训效果，且与培训规模相适应（3分）；无法满足培训需要，严重影响教学效果，造成不良影响。场地不合格的不得开班；拒不整改的，对其办班行为不予承认和考核，停止付款并退回启动资金（0分）。

3、宣传推介（2分）

事前及时广泛发布培训信息，对全年度招标培训做整体宣传（1分）；培训现场明确标识项目主办方（武汉市经济和信息化局）和承办方（中标单位），原则上不可挂靠其他单位进行宣传（1分）。

4、组织管理（3分）

后勤保障有力，教学资料完备（1分）；能够按照投标书的方案给学员提供互动交流（1分）；给企业提供参观等服务（1分）。

5、资料归档（4分）

培训管理档案资料考核采取查验相关资料的方式进行。主要考核培训方案（包含培训组织管理、培训课程设计、课程表、培训公告、师资简介、学员管理制度等）、媒体宣传报道、培训声像资料（包括音视频资料、照片等）、学员座谈会记录、班主任及管理人员听课记录、培训总结等培训管理档案资料的完备与否。

6、课程设置（5分）

课程内容安排全部覆盖中标人投标文件中的内容得5分，缺1项扣1分，扣完为止。课程不合格的不得开班；拒不整改的，对其办班行为不予承认和考核，停止付款并退回启动资金。

四、考核结果与运用

根据以上考核内容，考核综合评分为生源合格率最终得分、学员到课率最终得分、学员满意度最终得分、培训管理档案资料最终得分、师资达标率最终得分之和。考核办法、考核结果均向中标培训机构和学员公布。

培训质量考核综合评分在80分（含80分）以上，按中标金额（合同价）付全款；综合评分在60-80分（含60分），按中标金额（合同价）的80%付款；综合评分在60分以下，不再支付余款（培训机构有弄虚作假行为的，该项考核评分计0分）。

五、采购标的其他技术、服务等要求

序号	重要性	服务要求	要求标准
1		付款方式	1、合同签订后且项目实施前15日内，预先支付合同总价的50%作为启动资金，整个项目考核完成后一个月支付余款。 2、按照武汉市中小(民营)企业招标培训项目培训质量考核办法，项目资

			<p>金支付标准如下：</p> <p>(1) 综合考评 80 分（含 80 分）以上，按中标金额（合同价）100%付款；</p> <p>(2) 综合考评 60-80 分（含 60 分），按中标金额（合同价）80%付款；</p> <p>(3) 综合考评 60 分以下，不再支付余款。</p> <p>3、在签订中标合同后，若甲方违约，则不得向乙方收回中标合同预付款；若乙方违约，则应退回中标项目预付款给甲方。</p>
2		服务期	<p>合同签订之日起至 2024 年 4 月（各项目实际实施周期按各项目包要求执行）</p>
3		投标报价	<p>1.本项目采用总价包干的形式进行投标报价，所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买服务（包含培训场地费、讲课费、资料培训费、交通费、其他文件规定费用等）和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其他情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。</p> <p>2.投标人应在“开标一览表（报价表）”上标明“投标人名称、投标价格、招标文件规定的需要宣布的其他内容（具体详见开标一览表格式规定）”。投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现。投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。包括投标人完成本项目所需的一切费用（实质性要求）。</p> <p>3.除投标人须知前附表允许递交备选方案的情形以外，每标包服务只允许有一个报价，任何有选择性的报价或者有附加条件的报价采购人将不予接受，并按无效投标处理。</p> <p>4.投标人在投标截止时间前修改投标文件中报表报价的，应同时修改“开标一览表（报价表）”及“投标分项报价表”中的相应报价。</p>
4	★	最高限价	<p>本项目设置最高投标限价。本项目总预算：432.4 万元</p> <p>1 包预算：60 万元</p> <p>2 包-20 包预算：各包均 19.6 万元</p> <p>投标人开标一览表(报价表)中的大写报价或算术错误修正后的投标报价大于最高投标限价的，其投标无效。</p>

(一) 本项目技术服务要求

项目理解	<p>根据招标文件要求，供应商针对项目背景、项目需求理解有详尽的分析，并结合本项目的实际情况对 2023-2024 年“万企育才”中小企业培训项目的理解说明。</p> <p>(1) 对背景情况、工作意义及必要性、紧迫性有深入、全面合理的分析和理解的需求分析说明的响应情况考核指标：</p> <p>全面、合理理解指：</p> <p>(1)不同区域层面、相关政策层面解读项目背景；</p> <p>(2)准确把握项目实施思路，分析项目现状以及项目实施的必要性；</p> <p>(3)针对项目研究的重点紧迫性，分析实施的重难点；</p> <p>不适用指：</p> <p>(1)对项目背景从单一层面简单解读或未解读的；</p> <p>(2)对项目研究思路分析现状必要性简单说明；</p> <p>(3)对项目分析实施重难点只做简单说明，并未展开论证并提供有效解决方案的。</p> <p>缺陷指：除上述不“全面合理”、“不适用”外的未满足要求各种的情况。</p>
培训服务关键技术路径及项目重难点分析	<p>对 2023-2024 年“万企育才”中小企业培训服务实施的关键技术路径及重难点分析进行评分</p> <p>1.根据所投项目包的培训采购需求，结合行业特征提出研究思路及技术路线。注重工作统筹协调及沟通，对接实际管理工作需求，提出清晰明确、科学合理的工作思路与技术路径；</p> <p>2.培训服务方案要重点考虑建立健全培训质量信息反馈机制、完善监督评估体系等方面，提高培训工作质量；</p> <p>3.培训服务方案能立足于行业、专业发展中的重难点问题，为培训对象提供学习指导；</p> <p>4.培训服务方案能树立以人为本、可持续发展的理念，提高培训对象创新能力、提升管理水平。</p>

质量保障能力	<p>根据投标人提供的培训课程方案进行评审，包括但不限于以下几点方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1、课程安排目标界定明确，能充分满足培训需求； 2、课程方案符合培训目标、针对培训对象的特点设置； 3、培训课程与采购需求的关联紧密，契合程度高 4、培训课程的课时方案、进度安排紧凑，详细明确易于高效执行 5、培训归档资料完整和及时，并提供相应保障措施的 		
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="300 560 411 864">项目负责人</td> <td data-bbox="411 560 1388 864"> <p>1、项目负责人学历及职称： 项目负责人具有本科以上学历；</p> <p>2、项目负责人类似业绩： 2020年1月1日至今项目具有类似培训项目负责人经验的</p> </td> </tr> </table>	项目负责人	<p>1、项目负责人学历及职称： 项目负责人具有本科以上学历；</p> <p>2、项目负责人类似业绩： 2020年1月1日至今项目具有类似培训项目负责人经验的</p>
	项目负责人	<p>1、项目负责人学历及职称： 项目负责人具有本科以上学历；</p> <p>2、项目负责人类似业绩： 2020年1月1日至今项目具有类似培训项目负责人经验的</p>	
	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="300 864 411 1359">师资力量</td> <td data-bbox="411 864 1388 1359"> <p>根据投标人提供的授课老师授课时长进行评审，以半天为1个场次，培训时间为6天计算：</p> <p>投标人每场次授课老师具有相当于正高级职称或资深实战经验</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.相当正高级职称包括正高级职称或一级注册执业资格或相当市管局级及以上干部的人士； 2.资深实战经验是指具有大型企业高管（董事、高管、监事）以上工作经历或有同等级别档次授课的成功案例。 <p>证明材料：须提供相关佐证材料。</p> </td> </tr> </table>	师资力量	<p>根据投标人提供的授课老师授课时长进行评审，以半天为1个场次，培训时间为6天计算：</p> <p>投标人每场次授课老师具有相当于正高级职称或资深实战经验</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.相当正高级职称包括正高级职称或一级注册执业资格或相当市管局级及以上干部的人士； 2.资深实战经验是指具有大型企业高管（董事、高管、监事）以上工作经历或有同等级别档次授课的成功案例。 <p>证明材料：须提供相关佐证材料。</p>
师资力量	<p>根据投标人提供的授课老师授课时长进行评审，以半天为1个场次，培训时间为6天计算：</p> <p>投标人每场次授课老师具有相当于正高级职称或资深实战经验</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.相当正高级职称包括正高级职称或一级注册执业资格或相当市管局级及以上干部的人士； 2.资深实战经验是指具有大型企业高管（董事、高管、监事）以上工作经历或有同等级别档次授课的成功案例。 <p>证明材料：须提供相关佐证材料。</p>		
<table border="1"> <tr> <td data-bbox="300 1359 411 1749">管理团队</td> <td data-bbox="411 1359 1388 1749"> <p>根据投标人投入的培训项目管理团队成员（不含项目负责人、授课教师）进行评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目管理团队成员人数大于（等于）10人 2.项目管理团队成员具有本科及以上学历的 </td> </tr> </table>	管理团队	<p>根据投标人投入的培训项目管理团队成员（不含项目负责人、授课教师）进行评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目管理团队成员人数大于（等于）10人 2.项目管理团队成员具有本科及以上学历的 	
管理团队	<p>根据投标人投入的培训项目管理团队成员（不含项目负责人、授课教师）进行评审。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目管理团队成员人数大于（等于）10人 2.项目管理团队成员具有本科及以上学历的 		

培训对象	<p>1、培训对象征集方案：根据培训对象的征集及管理服务方案评分，培训对象征集方案详尽可行（详尽可行指有培训对象征集渠道、方式、保证培训对象到课率措施，并附有响应保障模式的，有类似培训对象征集经验，可提供相应资料为证。）</p> <p>2、培训对象的资源保障：具有稳定的培训对象资源，能掌握和了解潜在培训对象的技术能力基础、培训需求、培训偏好，提供针对性的培训服务。</p>
培训地点	<p>根据投标人提供的培训地点进行评审：</p> <p>1、培训地点为封闭性公共场所（学校、酒店、宾馆、会议中心或培训机构自有的教室、多功能厅、会议室等）。</p> <p>2、培训场地能容纳 70 人以上；（提供相应场地图片、容纳说明或示意图等）</p> <p>3、提供培训地点电子地图定位交通便利性情况介绍，500m 范围内有地铁和公交得 1 分，1000m 范围内有地铁和公交（可通过百度、高德等地图软件截图即可）</p>
服务管理体系	<p>投标人的服务承诺内容涉及服务衔接机制、服务时间、紧急情况处理、要求提供的书面材料完成情况等方面。</p> <p>1、服务衔接机制（与采购人沟通、衔接方式灵活、效率效能高、对采购人最有利、对项目实施进度和质量有利）</p> <p>2、服务时间（提供具体的时间承诺、提供具体的进度保障、保障措施可行）</p> <p>3、紧急情况处理（学员就医、抢救等应急安全防范、课余活动的形式等方面）</p> <p>4、优惠承诺（集中培训期间的学员购买意外伤害险等）</p> <p>5、同意付款方式和考核要求相关事宜</p> <p>6、培训期间疫情防控方案</p>

（二）项目履约能力要求

类似项目业绩	根据供应商 2020 年 1 月 1 日至今类似业绩完成情况进行评分。
客户评价	上述“类似项目业绩评分”中，根据委托方（客户）评价满意度评审。