

采购需求

一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

（一）采购标的物

1. 本项目为单一产品采购项目，采购标的物为 2022 年“万企育才”招标培训项目（第一批）

（二）采购标的物需实现的功能或目标

为促进武汉市中小微（民营）企业持续健康发展，现开展 2022 年“万企育才”工程培训，帮助企业提高经营管理水平，促进企业转型升级。

（三）采购标的物为落实政府采购政策需满足的要求

1. 为落实政府促进中小企业发展政策的要求，本项目采购标的物所属行业其他未列明行业；投标人提交中小企业声明函时，应根据相应行业填写。

二、采购标的需满足的技术规范和要求；

（一）采购内容

序号	类别	推荐项目	课程内容	时间	预算
—	专题培训				
1	管理提升	企业党建与发展	1. 十四五政策分析； 2. 十四五促进中小企业发展规划； 3. 企业党建与企业经营有效融合； 4. 高质量党建引领企业高质量发展； 5. 党建加强企业社会责任感与指引下的有效公益。	6 天	19.6 万元

2	管理提升	企业财务管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 智能化管理预算的编制、跟踪与绩效考核； 2. 企业财务数字化转型背景下智能财务理论与实践； 3. 现代财务软件运用； 4. 纳税方案优化-成本费用体系搭建和利润中心管控； 5. 企业纳税评估指标分析与风险监测 	6天	19.6万元
3	管理提升	企业法律风险防范	<ol style="list-style-type: none"> 1. 企业设立中的法律风险； 2. 企业法律风险的预防； 3. 企业签订合同风险防控； 4. 完善公司内部治理结构； 5. 案例分析。 	6天	19.6万元
4	管理提升	企业融资能力提升	<ol style="list-style-type: none"> 1. 金融政策与产业融合； 2. 融资工具与策略； 3. 融资路演与呈现； 4. 银企对接与筹划； 5. PE 融资技巧； 6. IPO 上市之路。 	6天	19.6万元
5	管理提升	绩效考核与绩效管理	<ol style="list-style-type: none"> 1. 战略绩效管理体系建设； 2. 绩效管理体系与流程； 3. 目标跟踪与考核； 4. 基于绩效的薪酬制度设计； 5. 绩效面谈技巧、循环图、要点和绩效沟通技巧。 	6天	19.6万元
6	创新发展	企业商业模式创新	<ol style="list-style-type: none"> 1. 产业趋势与发展新商业模式进化； 2. 商业模式创新路径； 3. 重构商业模式； 4. 商业模式设计（实战）； 5. 商业模式落地组织保障。 	6天	19.6万元
7	创新发展	科技创新管理人才培养	<ol style="list-style-type: none"> 1. 创新思维与科学决策； 2. TRIZ 创新方法在企业创新中的应用； 3. 大数据与人工智能背景下的商业模式创新； 4. 科研管理人员的团队建设与执行力提升； 5. 企业技术标准的提升与团体标准的制定； 6. 科技管理人员工作中的情绪与压力管理。 	6天	19.6万元

8	创新发展	人力资源 数字化转型	<ol style="list-style-type: none"> 1. 数字经济发展趋势和关键环节； 2. 基于数字时代下企业的变革； 3. 人力资源数字化转型思维； 4. 数字化的人才运营管理； 5. 数字化在人力资源场景中的运用； 6. 智能化人力资源“未来策略”。 	6天	19.6万元
9	创新发展	碳中和背 景下的企 业发展机 遇与挑战	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全球应对气候变化背景与介绍； 2. 碳市场原理、基础知识、核心制度与发展趋势； 3. 中国碳排放权市场发展历程及全国碳市场工作进度； 4. 企业在国内碳市场投资与金融操作； 5. 碳汇（CCER）项目开发流程； 6. 碳中和背景下产业结构重构的机遇。 	6天	19.6万元
10	数字经济	5G+工业 互联网应 用	<ol style="list-style-type: none"> 1. 5G、工业互联网发展态势及工业互联网体系； 2. 数字化企业工业互联网平台集成技术路径与模式； 3. 工业互联网标识解析建设助力制造业转型升级； 4. 5G+工业互联网典型应用场景及案例分享； 5. 工业互联网标识解析案例深度解析与分享。 	6天	19.6万元
11	数字经济	人工智能 应用	<ol style="list-style-type: none"> 1. “十四五”人工智能产业发展的相关政策梳理； 2. 国内外人工智能产业发展比较分析； 3. 人工智能对传统产业价值链的影响； 4. 智能制造行业案例分析。 	6天	19.6万元
12	数字经济	智能制造 （工业机 器人）	<ol style="list-style-type: none"> 1. 全球先进制造业发展新趋势 2. 工业机器人应用案例解析； 2. 工业机器人离线编程与虚拟仿真技术； 3. 工业机器人视觉应用； 4. 智能工厂体系框架及应用； 5. 机械加工领域新基建技术体系探讨。 	6天	19.6万元
13	数字经济	制造业数 据管理与 应用	<ol style="list-style-type: none"> 1. DCMM（数据管理能力成熟度）体系概况； 2. DCMM应用； 3. DCMM标准解读； 4. 数据管理相关标准解读； 	6天	19.6万元

			5.数据管理实战进阶。		
14	数字经济	数字孪生与智能制造	<ol style="list-style-type: none"> 1.数字孪生制造的背景、概念、组成； 2.数字孪生在现代机械产品数字化设计与制造中应用； 3.基于数字孪生的制造过程仿真与优化； 4.制造全生命周期的执行与优化； 5.基于数字孪生的监测、诊断与维护； 6.基于数字孪生的企业信息管理系统实践； 7.数字孪生系统的应用案例。 	6天	19.6万元
15	数字经济	“算力网络”赋能行业数字化转型	<ol style="list-style-type: none"> 1.算力网络概念诠释及技术特征； 2.算力网络的技术体系及应用； 3.算力网络主要应用场景及案例； 4.算力网络赋能行业数字化转型发展； 5.5G和算力网络融合互通构成新型信息服务体系。 	6天	19.6万元
16	产业赋能	供应链与先进计划APS	<ol style="list-style-type: none"> 1.供应链及生产运作流程简介； 2.生产计划模式； 3.先进计划与排程APS； 4.供应链管理战略与领导力； 5.现代企业战略采购管理制订与方案； 6.数字化供应链与产销协同。 	6天	19.6万元
17	专精特新	战略选择与创新人才培育	<ol style="list-style-type: none"> 1.创新思维与专精特新“小巨人”企业培育； 2.“专精特新”战略选择； 3.创新性人才与企业人才管理； 4.创新人才培养与人才发展通道建设； 5.技术性人才考评与关键人才留用。 	6天	19.6万元
18	专精特新	专精特新企业上市路径	<ol style="list-style-type: none"> 1.专精特新企业投融资环境与政策分析； 2.专精特新企业上市路径与资本市场的选择； 3.北交所与专精特新； 4.拟上市前公司梳理与规范； 5.拟上市企业财务战略规划； 6.拟上市公司法律规范； 7.上市企业市值管理。 	6天	19.6万元

备注：

1、现场培训（线下培训）：

（1）包 1-18 专题培训期均为 6 天（不含报到和撤离），其中授课不少于 5 天，参访企业或开展沙龙、小组讨论等活动不多于 1 天。以每半天为单位安排内容，课程内容不重复。培训周期一般为 3 天/期，共 2 期，可根据实际情况报批后调整；培训对象为中小微（民营）企业中高管人员及重点培养的业务骨干，每期现场培训人员不少于 70 人。

2、视频直播：投标人应实时录制并提供在线播放功能，并提供课程全程视频资料，便于采购人抽检及补充学习，投标人应在投标文件中提供响应方案或承诺。（实质性要求）

三、采购标的服务要求

序号	服务分项	要求
1.	培训组织	成立不少于 10 人的项目小组（不含培训导师），其中必须安排不少于 5 人全程陪同培训学员，负责接待授课教师，反馈培训学习情况，且必须奉公守法，并具有高度的责任心。
2.	学员住宿、餐饮	本项目不包含学员食宿费用，供应商可视情况提供午饭等增值服务
3.	培训教室	需满足 70-120 人使用，光线充足，音响良好，多媒体教学设备齐全，设有空调。
4.	学习资料	提供培训指南、培训教材、学习辅导资料等。
5.	学员就医	保证学员就医，能及时抢救急诊病人。
6.	教室饮水	每次培训由培训机构提供饮用水，满足培训需求。
7.	管理制度	管理制度健全，有完善的安全防范措施，尤其是突发事件的应对措施；有专职管理人员。
8.	意外伤害险	投标人应负责为集中培训期间的学员购买意外伤害险。
9.	培训方案	投标文件应有科学可行的整体培训方案，系统、专业、针对性强的课程安排，必须注明授课专题、授课专家及专家简介等。

10.	疫情防控	投标人在培训期间必须按所在区要求制定疫情防控及突发事件应急方案，并配合相关部门组织实施，做到身份必问、信息必录、体温必测、口罩必戴、消毒必做、突发必处。
11.	生源组织	招生范围和对象应符合“万企育才”培训项目的宗旨
12.	归档资料	<ol style="list-style-type: none"> 1. 项目实施方案 2. 参训学员名册（附：学业考核情况） 3. 培训工作总结 4. 培训手册 5. 教学质量评价表 6. 培训简报 7. 培训过程活动图片及影音资料 8. 学员报到表及考勤表

四、绩效考核

为进一步加强和改进武汉市“万企育才工程”培训服务政府采购项目考核工作，提高培训质量和效果，制定本办法。

（一）考核机制与职责

针对标准化短训班项目，设立武汉市“万企育才工程”培训项目考核工作办公室（以下简称“考核办”），受市经济和信息化局委托，市中小企业发展促进中心承担考核办职责，负责指导培训项目的实施，并作出科学、客观、公正的考核评价和量化结论，为财政资金拨付提供依据。

（二）考核依据与原则

依据项目招标文件、中标人投标文件及中标合同书，对中标人实际提供的服务质量进行考核。

（三）考核方法与内容

设立师资达标率、学员到课率、生源合格率、教学满意度、管理规范度等五类指标，分别测评计分，最后汇总得分，满分 100 分。具体如下：

1. 师资达标率（10 分）

原则上师资不更换，确需调整的，承办方须提出书面申请，报采购方同意。承办方投标文件中明确的主讲教师没有变更的，得 10 分；经批准更换为符合条件的老师，酌情扣 1-2 分。项目更换老师的资质不低于原师资档次。未经同意更换师资的，考核办当场责令暂停培训；拒不整改的，对其办班行为不予承认和考核，停止付款并退回启动资金。

2. 学员到课率（20 分）

(1) 清点人数采取现场签到与考核办抽查(现场抽查与事后抽查相结合)和中标单位自报(拍摄照片和全程视频直播)相结合方式。标准化项目当天学员考核人数不满 40 人的,培训无效,须择日补训再办,内容可不与当天重复,补训人数与原训人数合计超过 40 人的可计入考核人数,但培训天数只计 1 天;超过 40 人不足 70 人的,可计入考核人数参与当天到课率评价;当天学员考核人数超过 70 人的,当天只计 70 人,超出部分不计入考核人数。

(2) 项目每期班次同一单位参训人员不超过 2 人。经承办方同意,超限的学员可旁听,但不计数,只计限额以内的人数。

(3) 学员到课率= \sum (抽查学员到课有效考核人数÷应参训人数)÷抽查次数×20 分;(超过 20 分按照 20 分计算)

3. 生源合格率(20 分)

(1) 采取现场调查(项目人数最多时普查)和培训实施完毕后电话随机抽查 5 人相结合的方式,主要考核招生范围和对象是否符合“万企育才”培训项目的宗旨和双方合同的约定,参训人员是否符合项目委托方的服务要求。

(2) 生源合格率=[(现场普查或抽查的合格学员数÷应参训人数)+(电话抽查合格学员数÷5)]÷2×20 分。

4. 教学满意度(30 分)

(1) 学员满意度采取现场普查和事后随机抽查相结合的方式进行。抽查比例不低于到课人数的 10%。主要考核学员对教师的教学内容、实际表现水平和承办方课程设置、培训管理及服务质量等方面的满意程度。

(2) 学员填写学员满意度评分表,满分 100 分。

(3) 学员满意度得分=(现场普查平均得分×70%+随机抽查平均得分×30%)÷100×30 分。

5. 管理规范度(20 分)

(1) 培训时间(2 分)。在规定时间的当月开班。逾期超过一周扣 0.5 分,2 分扣完为止。主办方提出变更时间的不计此列,以重新商定的时间起计。

(2) 培训场地(2 分),标准如下:

2 分:符合招标文件要求,系酒店、宾馆、高校、机关事业单位或其他公共机构的礼堂、会议(厅)室、报告厅、多功能厅、图书馆、培训中心、对外交流中心等封闭性场所,能够确保培训效果,且与培训规模相适应。

0 分:无法满足培训需要,严重影响教学效果,造成不良影响。场地不合格的不得开班;拒不整改的,对其办班行为不予承认和考核,停止付款并退回启动资金。

(3) 宣传推介(3 分)。其中:事前及时广泛发布培训信息(1 分);对全年度招标培训做整体宣传(1 分);培训现场明确标识项目主办方(武汉市经济和信息化委员会)和承办方(中标单位),原则上不可挂靠其他单位进行宣传(1 分)。

- (4) 组织管理（3分）。其中：人员投入充足，学员组织有序，防疫措施到位，无不正常突发事件（1分）；后勤保障有力，教学资料完备（1分）。能够按照投标书的方案给学员提供互动交流、到企业参观等服务（1分）。
- (5) 资料归档（5分）。培训管理档案资料考核采取查验相关资料的方式进行。主要考核培训方案（包含培训组织管理、培训课程设计、课程表、培训公告、师资简介、学员管理制度等）、媒体宣传报道、培训声像资料（包括音视频资料、照片等）、学员座谈会记录、班主任及管理人员听课记录、培训总结等培训管理档案资料的完备与否。
- (6) 课程设置（5分）。课程内容安排全部覆盖中标人投标文件中的内容（5分）。缺1项扣1分，扣完为止。课程不合格的不得开班；拒不整改的，对其办班行为不予承认和考核，停止付款并退回启动资金。
6. 培训机构有弄虚作假行为的，考核评分计0分。
7. 违反疫情防控规定的，考核评分计0分。

（四）考核结果与运用

根据以上考核内容，考核综合评分为生源合格率最终得分、学员到课率最终得分、学员满意度最终得分、培训管理档案资料最终得分、师资达标率最终得分之和。考核办法、考核结果均向中标培训机构和学员公布。

培训质量考核综合评分在80分（含80分）以上，按中标金额（合同价）付全款；综合评分在60-80分（含60分），按中标金额（合同价）的80%付款；综合考评60分以下，不再支付余款；

五、采购标的其他技术、服务等要求

序号	重要性	服务要求	要求标准
1		付款方式	1、合同签订后且项目实施前15日内，预先支付合同总价的50%作为启动资金，整个项目考核完成后一个月支付余款。 2、按照武汉市中小(民营)企业招标培训项目培训质量考核办法，项目资金支付标准如下： （1）综合考评80分（含80分）以上，按中标金额（合同价）100%付款； （2）综合考评60-80分（含60分），按中标金额（合同价）80%付款； （3）综合考评60分以下，不再支付余款。 3、在签订中标合同后，若甲方违约，则不得向乙方收回中标合同预付款；若乙方违约，则应退回中标项目预付款给甲方。
2		服务期	合同签订之日起至2023年4月(各项目实际实施周期按各项目包要求执行)

3	投标报价	<p>本项目为总价包干合同，所有投标报价均以人民币元为计算单位。只要投报了一个确定数额的总价，无论分项价格是否全部填报了相应的金额或免费字样，报价应被视为已经包含了但并不限于各项购买服务和相关服务等费用和所需缴纳的所有价格、税、费。在其它情况下，由于分项报价填报不完整、不清楚或存在其它任何失误，所导致的任何不利后果均应当由投标人自行承担。</p> <p>投标人应在“开标一览表(报价表)”上标明“投标人名称、投标价格、招标文件规定的需要宣布的其他内容（具体详见开标一览表格式规定）”。投标人的报价是投标人响应招标项目要求的全部工作内容的价格体现。投标人投报多包的，应对每包分别报价并分别填报开标一览表。包括投标人完成本项目所需的一切费用（实质性要求）。</p> <p>投标人应在“投标分项报价表”上标明本合同拟提供服务的单价（如适用）、数量、合计价格及格式规定的其他事项。</p> <p>除投标人须知前附表允许递交备选方案的情形以外，每标包服务只允许有一个报价，任何有选择性的报价或者有附加条件的报价采购人将不予接受，并按无效投标处理。</p> <p>投标人在投标截止时间前修改投标文件中报表报价的，应同时修改“开标一览表(报价表)”及“投标分项报价表”中的相应报价，投标总价为各分项金额之和。</p>
4	最高限价	<p>本项目设置最高投标限价。本项目总预算：746 万元（共分为两批实施采购活动）</p> <p>第一批（1包-18包）预算：各包均19.6万元</p> <p>投标人开标一览表(报价表)中的大写报价或算术错误修正后的投标报价大于最高投标限价的，其投标无效。</p>