

采购需求

一、采购标的需实现的功能或者目标，以及为落实政府采购政策需满足的要求；

（一）采购标的物

包号	采购标的	所属行业
1	2021年中国国际工业设计博览会 展务服务	租赁和商务服务业
2	2021年中国国际工业设计博览会 会务服务	租赁和商务服务业

（二）采购标的物需实现的功能或目标

为进一步推动我国工业设计更好更快发展，全面展示我国工业设计发展水平和成就，在成功举办前四届中国国际工业设计博览会的基础上，举办2021年中国国际工业设计博览会，有利于进一步普及工业设计理念，宣传工业设计最新成果，推动产学研融合发展，更好地发挥博览会的行业交流平台作用。

（三）采购标的物为落实政府采购政策需满足的要求

1. 为落实政府促进中小企业发展政策的要求，本项目采购标的物所属行业详见采购标的物一览表，投标人提交中小企业声明函时，应根据相应行业填写。

二、采购标的需执行的国家相关标准、行业标准、地方标准或者

其他标准、规范；

展览会信息管理系统建设规范	GB/T 33489-2017
展览场馆功能性设计指南	GB/T 34395-2017
展览场馆服务管理规范	GB/T 36681-2018
品牌价值评价 展览业	GB/T 39068-2020
展览场馆运营服务规范	SB/T 10852-2012

三、采购标的需满足的技术规范和要求；

第一包：中国国际工业设计博览会展务服务项目

（一）展览规模及展区搭建

博览会面积 3.3 万平方米，设置综合展区 300 平方米、乡村振兴设计专题展区 500 平方米、工业设计防疫抗疫专题展区 300 平方米、武汉创新设计专题展区 1000 平方米、绿色低碳设计专题展区 300 平方米、未来出行概念设计展区 3000 平方米、设计品牌“直播”推广区 2000 平方米，开幕式区域 500 平方米、休息区 100 平方米以及各省（区、市）地方展区；剩余的面积作为公共功能服务区、展馆消防通道、参观通道等其他区域。

（二）主场服务

1. 博览会整体策划、展区规划、展位分配及展品物流仓储的协调，编制展馆平面布局图（含巡馆动线）。全面对接场馆，服从展馆相关安全监督和管理。前期审核所有搭建报馆工作，审核搭建效果图、施工材料、用电、搭建安全等；现场设置安全巡视员，在布展、开展及撤展期间进行持续有效的安全管理工作，保障展会有序运行，提供专业有效的主场服务，并保障展会现场服务质量。

2. 设置展商服务处，每日安排不少于 30 人负责对接工作，保障展前、开展、撤展期间主场搭建管理、展商对接、参观制证、媒体接待、问询答疑、资料发放、商务文印等各项工作，针对疫情防控采取人员限流措施，合理引导疏散人流。

3. 负责展馆场地租赁、特装管理费、搭建加班费、电费、保洁费，灭火器、宽带、组委会办公室租赁（2 间 4 天）和 17000 平方米阻燃地毯铺设等有关事项。展会期间开启制暖空调，每天不少于 8 小时。

4. 围绕本届博览会主题，结合五周年主题策划，设计搭建展馆内外活动氛围。布置展商名录、现场导览、日程安排等大型功能背板，在现场搭建具有工业设计行业特色、武汉地域文化特色的氛围布置，包含异形结构造型、指引导视等。

5. 制定展会期间疫情防控方案，并配合相关部门组织实施。落实布展、展览、撤展全程，针对所有参加展会人员（包括施工人员、参展人员、工作人员、志愿者和观展人员等）的管控方案，做到身份必问、信息必录、体温必测、口罩必戴、消毒必做、突发必处。

6. 在人员入口、登录厅、各展厅入口、主要通道上设置防疫宣传画面，温馨提醒所有进场人群防控注意事项。现场准备充足口罩、免洗消毒洗手液、一次性手套等防疫物资，对参展商、观展人员中未佩戴口罩人员免费提供口罩。

7. 展期（布展期、开展期、撤展期）期间，聘请第三方专业消毒机构对重点区域进行不间断消杀处理。

8. 制定防疫、安保、消防、保洁、食品安全等保障方案，处理突发事件应急预案，向疾控中心、公安、消防、安监等部门报批，并具体组织、协调相关的执行工作。做好博览会期间防疫安全工作，成立专门的防疫工作小组，坚决按照疾控中心对展会防疫工作要求落实防疫工作。

9. 根据大型活动疫情防控及安保要求，搭建户外专业篷房，开展人员分流、绿码检查、口罩检查、消毒等工作，设置红外测温、安全检查、身份查验等配套设施，科学合理设置入馆流程，对入馆人员及随身携带的物品进行安全检查，配备应急服务处、医疗服务处，做好应急处理措施，确保参展各方安全，保障活动顺利开展。

10. 做好消防及安全保卫工作等，杜绝一切隐患。负责租赁 1200 个灭火器，督促全馆按照规定摆放灭火器，安排专人现场巡视。落实现场安保执行，按 700 人次组织安保力量，并配备安检设备、铁马等设施。

11. 负责博览会期间人流、车流动线规划，落实疫情防控措施，保障车辆有序通行和停放，划分集体大巴车、嘉宾车辆、参观停车区域，保障展会安全出行。

12. 为本次活动定制线上观众登记注册系统，引导参观人员现场扫码登记及制证，统计入场专业客商和观众人数，汇总参展企业对接洽谈、项目签约等相关信息。展会结束后形成展务工作总结报告，报采购方存档。

13. 参与前期设计、主场运营及搭建执行团队至少 60 人，并提供 10 人驻场服务。其中，包含具有丰富的大型展览经验，服务过国内同级别大型展览活动专业骨干人员 5 名，需提供人员名单、团队分工架构表（各项主要活动明确具体负责人）和专业骨干人员证明材料。

（三）展区搭建及要求

1. 主要展区设置

（1）综合展区

展区面积 300 平方米，展示国家工业设计相关政策、总体布局、发展成就、以及未来工业设计发展趋势等。（由中标单位负责搭建）

（2）乡村振兴设计专题展区

展区面积 500 平方米，展示对乡村振兴战略的实施产生显著推动作用的工业设计产品（作品）。（由中标单位负责搭建）

（3）工业设计防疫抗疫专题展区

展区面积 300 平方米，展示防护救援、检测诊断、急救治疗等产品，以及 ICU 设备、医疗大数据、智能化管理等防控疫情医疗装备及用品。（由中标单位负责搭建）

（4）武汉创新设计专题展区

展区面积 1000 平方米（包括 500 平方米创新展区、500 平方米第四届“黄鹤杯”工业设计大赛获奖作品展区），展示武汉城市形象，近年来武汉工业设计创新产品（作品）。（由中标单位负责搭建，其中 500 平方米第四届“黄鹤杯”工业设计大赛获奖作品展区预算经费不属于本项目范围，不计入本次公开招标报价范围。）

（5）绿色低碳设计专题展区

展区面积 300 平方米，展示对生态文明建设和绿色发展有显著推动作用的绿色设计产品（作品）。（由中标单位负责搭建）

(6) 未来出行概念设计展区

展区面积 3000 平方米，展示汽车设计及新概念产品；汽车智能、网联等技术及产品；电子及系统等。（由中标单位负责整体氛围搭建）

(7) 设计品牌“直播”推广区

展区面积 2000 平方米，遴选绿色、创意设计品牌产品进行直播，推广宣传优秀工业设计产品。（由中标单位负责整体氛围搭建）

2. 配套区域设置

(1) 休息区

面积 100 平方米，用于展会期间领导嘉宾交流，满足高端商务接待需求，安排接待服务人员，现场氛围舒适，灯光明亮，距离开幕式场地要近。（由中标单位负责搭建）

(2) 知识产权服务站

面积 18 平方米，设计和布置商务洽谈区、办公区（配置 2 台电脑设备），用于展会期间工作人员咨询、处理相关知识产权事务，满足现场办公需求，营造商务工作对接氛围，提供网络宽带、商务文印等服务。（由中标单位负责搭建）

(3) 新闻采访区

面积 18 平方米，整体风格简洁高端国际化，用于展会期间媒体记者采访，营造良好的新闻采访环境，保证声音及视觉效果。（由中标单位负责搭建）

(4) 展商服务处、内外场氛围布置

展商服务处设计方案需满足主场服务各项功能需求，内外场氛围布置围绕活动主题及主视觉设计搭建。（由中标单位负责搭建）

3. 地方展区

展示能够体现各地工业设计发展水平的优秀工业设计企业和作品，包括国家级和省级工业设计中心，重点包括装备制造行业、电子信息行业、消费品行业等相关行业。按照展览规划，国家级工业设计中心以特装的形式参展，参展面积原则上不少于 54 平方米（6 个标准展位）。各省（区、市）组织展览面积不于 180 平方米（20 个标准展位，不含本地区的国家级工业设计中心），展览以特装形式呈现。展示以实物为主，实物、模型、影视、图片文字相结合，适当增加体验和互动环节，提升观众的观展感受。（由各地工业和信息化主管部门和相关企业或单位负责搭建）

4. 设计及搭建要求

(1) 具有较好的整体感、科技感，造型设计新颖独特，色彩明快，符合主题和展示内容。整体设计开放式布局，将科技元素融入展台设计中，针对不同的展示内容进行巧妙的艺术、视觉、互动或多媒体等手段加工，采用声光电多种表现形式，合理规划空间布局。

(2) 制作与工艺水平达到高品质的国际博览会水平，展具搭建材质符合行业标准，达到国家规定的环保质量要求及标准，保质保量；展台内部结构安全稳固，严格按照图纸设计

和行业标准施工；展台工艺细致，采用烤漆工艺搭建结构及展柜，细节材质展现展览匠心；组织富有经验的管理和施工人员进行制作、搭建工作；设计效果与实际效果保持一致，在规定时间内完成布展，并确保工程质量和安全。

(3) 整体展台设计突出精致化，特色化和国际化，铺设 15cm 地台用于区别过道（使用专业淋油板，地台侧面采用发光设计与材质），使展区整体呈现品质感，配置无线网络，搭建用料环保安全，符合国际、国内大型展览行业标准。由于展会规格高，代表国家最高水平，以下展区必须提交三套设计图以供选择。

(4) 综合展区：需满足国家工业设计主题宣传片播放需求，LED 屏幕不少于 50 平方米，配备 logo 发光字。布置主题造型字，设置接待台及日常接待人员。

(5) 乡村振兴设计专题展区：按 120 件作品展示配置，LED 屏幕不少于 20 平方米，设置主题形象展示、展品展示区。陈列展台采用烤漆工艺处理，具备日常存储功能（带锁）。展示内容：设计乡村振兴成果图片、文字、视频及优秀工业设计产品。展览形式：体验互动、场景模拟等。

(6) 工业设计防疫抗疫展区：按 100 件作品展示配置，LED 屏幕不少于 20 平方米，设置接待台、展示区。陈列展台采用烤漆工艺处理，具备日常存储功能（带锁）。展示内容：防疫抗疫创新设计发展成果图片、文字、视频、获奖展品。展览形式：人屏互动、触摸查询、互动装置等。

(7) 武汉创新设计专题展区：邀请 30 家工业设计相关企业参展，每家企业需配备灯箱介绍、陈列展台、存储柜（带锁），陈列展台采用烤漆工艺处理；设置 LED 大屏（面积不少于 20 平方米）、接待台、展示区。展示内容：创新工业设计产品、第四届“黄鹤杯”工业设计大赛获奖作品（产品）、成果性文字图片视频等；展示形式：触摸屏、数字艺术影像互动、互动装置等。

(8) 绿色低碳设计专题展区：按 100 件作品展示配置，LED 屏幕不少于 20 平方米，设置主题形象展示、展品展示区。陈列展台采用烤漆工艺处理，具备日常存储功能（带锁）。展示内容：绿色低碳设计成果图片、文字、视频及优秀工业设计产品。展览形式：互动体验、数字展示等。

(9) 未来出行概念设计展区：结合未来科技感行业特色，创意打造展区整体形象，策划整体氛围布置方案，在主通道入口、出口搭建主题形象创意门楼和外围整体造型，营造区域整体氛围。规划展区内部布局、分区面积及动线，保障内部分区功能合理。

(10) 设计品牌“直播”推广区：搭建“线上直播平台”标识区域，提供网络宽带服务，利用企业线上“直播”展示工业设计展品，推广宣传优秀工业设计产品。展览形式：线上直播展示、宣传工业设计产品。

（四）开幕式搭建及服务

2021年中国国际工业设计博览会开幕式于11月19日上午在B5馆（占地500平方米）举行，重点策划落实开幕式流程，执行新品发布会、国家级工业设计中心和研究院宣介等活动。需提供以下服务：

1. 活动期间（按彩排2天，活动3天计）现代化舞美灯光搭建、氛围布置、LED大屏（不少于140平方米，清晰度要求为P2）及100平方米以上舞台、高品质线阵音响、创意启动仪式、300把嘉宾椅，设置同传翻译间并配备2名以上同传翻译及300套同传设备等。

2. 内外场氛围布置。配合开幕式当天氛围，策划并设计整体氛围布置包装视觉系统，隆重且具有品质感。

3. 嘉宾及专家邀请。邀请工信部领导、省市领导、国内工业设计顶级专家、全国知名工业设计公司负责人出席开幕式。

4. 策划完善的开幕式流程执行方案，须包含五周年主题庆祝环节，并提出富有新意的启动仪式方案3套。

5. 在展会同期，给工业设计的新理念、新作品提供展示舞台，积极组织新品发布会活动，汇聚最新顶尖创新设计作品，现场分享设计理念，共同促进中国工业设计产业的创新发展。

6. 多机位摄影摄像，包含专业省级电视台无人机、摇臂，多机位拍摄，现场直播切换台等。

7. 执行工作。包括总导演、场外主持人（中英文双语）、音响师、舞美灯光师、现场直播导播等专业岗位配置，礼仪、执行人员、志愿者、安保等执行保障。

8. 会场物料。包括开幕式流程单、邀请函设计和印刷制作，数量各按300份计。

（五）展务相关物料设计、印刷、采购工作

1. 宣传刊物设计、排版与制作，包含宣传手册2000本，参展手册1000本，会刊2000本（内容须包含导语、基本信息、展位目录、企业介绍），定制环保帆布资料袋2000个。印刷类手册物料尺寸：210mm×285mm左右；用纸：封面选用250克特种纸特殊工艺精装，要求纸张纹理突出、有触摸感；内页纸张品相高雅、印质强、肌理自然、舒适环保。导览图10000份，A2纸折页，128克铜板纸。

2. 防疫指南设计印刷10000份（250铜版纸，三折页），并同步发放电子版，安排专人点对点发送各参展单位、搭建商、供餐方、物流方等相关单位，确保进场人员按防疫要求做好进出场馆准备。

3. 为纪念博览会五周年，围绕历届活动资料、精彩集锦等，定制展示武汉工业设计特色的宣传品500份。

4. 展务相关物料设计与制作，包括5000个高品质商务活动参展证（材质：双面PVC定制，含贵宾证、嘉宾证、媒体证、参展证、施工证、工作证、志愿者证等相关证件）和25000个观展证（通过线上观众登记注册系统生成制作，材质：PP纸）及配套涤纶丝印定制

挂绳 30000 根（印有活动名称“2021 年中国国际工业设计博览会”及 logo）；重要嘉宾邀请函的高品质感内页和外包装设计制作（外壳 600g 艺术纸，内页 250g 珠光纸，配 150g 珠光纸信封），其中开幕式 200 份、新品发布 1000 份；车辆通行证 200 张（须标注嘉宾停车动线及区域）等。

5. 相关文件资料翻译，志愿者选拔、培训及统一置装等。

6. 展会签到、证件登记、参展企业调查问卷等相关表格的设计及制作，统一采用主视觉设计排版，128 克铜板纸。

（六）展馆外围广告

承担活动期间场地周边广告发布、制作、搭建和拆除工作等费用，要求包括但不限于以下方面：

序号	发布地点	内容
1	展馆外墙体连接馆广告	B 区 2 个连接馆 22.2m×9m×2 幅
2	环廊吊旗	B 区 3 个馆 3m×2m×18 幅
3	展馆正门厅上方广告	B 区 3 个馆 22m×6.6m×3 幅
4	馆内吊旗	B 区 3 个馆 3m×5m×51 幅
5	展馆内环廊包柱	10 个单柱，四面，每面 9 m ²
6	拱门	B 区 3 个馆前 跨度 20m×4 套
7	展馆主入口上方墙体	B4 馆货运门正上方 36m×3.5m
8	高杆道旗	B 区 1.2m×3.5m×20 幅
9	入口大门楼造型	15m-30m, 根据实际测量数据
10	出口小门楼造型	15m, 根据实际测量数据
11	竖式三面广告	国博大道出入口 4.5×10m×12 幅
12	灯杆广告	展馆外围灯杆 0.8×3m×32 根
13	罗马旗	周边主出入口沿途 100 组罗马旗
14	展馆正门厅桁架广告	B 区 3 个馆 9m×4m×6 幅
15	交通枢纽出入口墙面广告	10m×5m×2 幅
16	登录厅正门两侧广告	16.5m×7.5m×2 幅
17	登录厅幕墙广告	8m×6m

序号	发布地点	内容
18	导视牌	周边道路及展馆外围导视牌

（七）展前宣传推介活动

1. 为进一步扩大活动影响力，工业和信息化部国际经济技术合作中心作为博览会主办方，已于6月9日-11日在上海消费者科技及创新展览会期间对2021年中国国际工业设计博览会进行了宣传推介。

2. 服务内容包含：90平米宣传推介专区展台设计及搭建、物料印刷、人工、差旅、交通及系列品牌活动等相关工作，实际发生费用14万元，投标人投标报价需包含该项费用。（此部分费用为不可竞争项）

（八）展务总结

1. 做好博览会展务各项资料留档、成果收集汇总、数据统计工作。

2. 对本届博览会展务各方面工作进行全面总结，主要就成效及存在问题等方面进行深入剖析，形成总结报告，上报至采购方。

3. 在总结本次博览会的基础上，对今后博览会的举办提出文字性建议。

第二包：中国国际工业设计博览会会务服务项目

（一）新闻发布会

1. 为进一步扩大活动影响力，工信部将于开展前在汉召开新闻发布会，时长约2小时，需邀请30家媒体（包括报纸、电视、广播、网络）参会，并予以报道。

2. 会场要求：新闻发布会地点在武汉会议中心，会场有完备的安全保障措施，无干扰，须宽敞无立柱，层高不低于4米，面积不少于300平方米，灯光明亮；要有主席台，LED背景墙显示；提供有线话筒4个，无线话筒3个，免费WIFI。（由中标单位根据采购人具体要求完成）

3. 服务内容包含：场地租赁、会场布置、媒体邀请、线上直播等，严格按照疫情防控相关规定，落实现场疫情防控相关工作，负责参会嘉宾住宿、餐饮、交通等会务有关工作。

（二）工作座谈会

1. 为贯彻落实《制造业设计能力提升专项行动计划（2019-2022年）》，扎实推进工业设计相关工作，拟于展会期间在武汉国际会议中心组织召开工业设计工作座谈会，协助邀请相关省（区、市）工业和信息化主管部门负责人参会，活动规模100人左右。

2. 会场要求：会场有完备的安全保障措施，无干扰，须宽敞无立柱，层高不低于4米，面积不少于300平方米，灯光明亮；配备主席台、投影仪、音响；提供有线话筒4个，无线话筒3个，免费WIFI。（由中标单位根据采购人具体要求完成）

3. 服务内容包括：场地租赁、会场布置、会议材料印制等，严格按照疫情防控相关规定，落实现场疫情防控相关工作，做好参会人员的住宿、餐饮、交通安排等会务组织工作。

（三）广告宣传

投标人须承担活动前期、期间以及后期所有活动的广告宣传、媒体报道等宣传推广工作及费用。要求包括但不限于以下方面：

1. 户外广告发布及制作

（1）公交车身广告：主城区公交线路公交车全车身广告宣传 30 台车，持续时间不少于 30 天。

（2）户外 LED 广告：在武汉市进出口核心地段发布 LED 大屏广告，包括机场安检口 LED 二块、武汉站出站通道 LED 四块，宣传期均不少于 120 次/天，持续时间不少于 30 天。

（3）公交站牌广告：在市内核心地段发布公交站牌广告（如沿江大道、武广、江汉路、街道口、中南等人流密集商圈），数量不少于 30 块，持续时间不少于 30 天。

（4）轨道交通车厢媒体广告：轨道交通 2 号线、3 号线、6 号线车厢电视广告，持续时间不少于 30 天。时长：15 秒，形式：专业广告配音，视频特效制作。内容须包含历届精彩回顾及本届博览会内容预告。格式：MP4，分辨率 1920x1080。

2. 宣传媒体

宣传要体现创新创意，宣传周期贯穿整个博览会期间（含前期造势及后续跟踪报道），在传播上策划预热事件，实现主流媒体多角度、多层次正面报道。媒体宣传不少于 100 次（其中行业专业媒体不少于 30 篇），名单包含但不限于以下：

媒体类型		要求及备注
网络媒体	新华网、人民网、光明网、中国青年网、长江网、荆楚网、腾讯网、中国工业设计网、中国设计在线等大型门户网站及行业媒体	
微信推送	自媒体	借助粉丝量 10 万及以上的人气微信大号，创意策划并不少于 15 篇头条推送为活动造势；借助粉丝量 100 万及以上的人气微信大号，创意策划开幕式前后微信推送；行业意见领袖软文不少于 5 篇，超过 30W 粉丝的微博不少于 10 条。
新媒体	各类新媒体、直播平台等包含但不限于： ①建立博览会微信公众号，策划推送计划排期及展会直播预告，发起官方活动及热门话题；②微博开屏广告、新浪湖北首页焦点图及推荐报道、同城热门话题；③官方视频号直播、预热倒计时短视频、持续官宣推送视频号；④抖音官抖直播、开	

媒体类型		要求及备注
	屏广告、热门话题；⑤今日头条推荐官方广告；⑥朋友圈官推广告；⑦腾讯大楚网、长江云、央视频、bilibili 等平台直播；⑧其他创意推广：定制互动 H5、微信小程序等。	
电视台	全国性	中央电视台
	省、市级	湖北电视台、湖北经视、武汉电视台等
纸媒	人民日报、经济日报、中国工业报、湖北日报、长江日报、楚天都市报等（含其线上客户端及微信公众号）	不少于 10 家报纸，博览会期间持续三天的跟踪报道（须含有长江日报重点版面整版专题 1 期及头版倒计时一周、不少于 5 篇深度报道等）
电台	中国之声、楚天交通台、楚天都市广播等	需有相关宣传报道

3. 线上系统

定制会务接待手机端会务通，策划并落实线上智慧会务系统（包括会议邀请、电子签到、会务管理等），借手机端系统开发实现会务各项服务功能，并扩大活动影响力。

4. 疫情防控宣传

做好疫情防控宣传，提前通过媒体、博览会官方微信等，告知博览会开放的时间、地点、观展须知、疫情防控注意事项等内容，确保所有来宾和观众预先知晓各项防疫要求。

5. 宣传资料

活动全程专业高清摄影摄像，活动结束后制作成纪实片。

（四）2021 年中国国际工业设计博览会分论坛

11 月 20 日举办分论坛，投标人须邀请并负责组织知名行业专家报告、高端对话等环节，组织工业设计企业、设计机构、高等院校、科研院所相关人员参加，交流工业设计领域前沿资讯、专业知识，分享行业前沿思想、共谋未来发展之路。服务内容包含：

1. 场地租赁及设计布置：论坛地点拟定在红 T 时尚创意街区，面积不少于 600 平方米（配备专业高端论坛设备），活动时间 1 天。设置主讲席、观众席，搭建不少于 60 平方米的 LED 大屏（清晰度要求为 P2）及舞台，提供会务灯光、线阵音响 1 套、省级电视台知名主持人、全程摄影摄像等。

2. 嘉宾邀请：负责邀请具有德国 IF 大奖、红点奖等工业设计相关经验，具备中国工业设计协会理事会资质的国内权威专家 10 名，做主题报告、高端对话，并支付专家邀请费。

3. 观众邀请：针对论坛主题，组织邀请工业设计企业、设计师、专业机构、行业协会等 100 家单位，须提交详细企业名单，经审核通过后方可邀请。

4. 内外场氛围布置（实景规划效果图）：包括周边道旗，场地导视点位规划，氛围布置（运用主视觉元素，设计富有新意的合影点位），入场门头、活动立体字及嘉宾介绍背板。嘉宾停车证（须附有嘉宾行车路线及VIP停车位规划），嘉宾洽谈室布置。

5. 落实活动场地防疫措施，监督第三方专业消毒机构对重点区域进行不间断消杀处理。

6. 会务材料：论坛手册（包括流程、会议议题、专家介绍等）印刷物料设计制作，按400份计；签约物料若干（含签约道具8套、签约视频和礼仪10人）。

（五）现场执行及会务服务方案

1. 搭建工作

系列活动现场布置、搭建及氛围营造工作，制定相关搭建方案并予以实施。

2. 会务服务工作

（1）制定会务各项服务细化接待方案，满足智慧化会务接待需求，包括疫情防控方案、信息管理方案、食宿方案、交通方案等。

（2）承办投标人应承担包含但不限于以下事项及相关费用：会务食宿、交通安排、劳务（含专家、嘉宾、记者等）、道具定制、会务物料、分论坛场租及布置等。

① 往返机票：国内嘉宾（其中国内权威专家10人、招商签约嘉宾50人）往返武汉全价机票，按公务舱标准。

② 住宿：特邀重要嘉宾20人（按2天计）、参会人员300人（按4天计）、招商签约嘉宾50人（2天计），入住武汉国际会议中心（地址：武汉市汉阳区晴川大道666号）；专业客商200人，按不高于480元/天，2天计，入住周边商务酒店。住宿标准均按单间。

③ 市内交通：保证嘉宾、参会嘉宾、招商签约嘉宾、专业客商等参会人员市内交通，商务别克车按日均20台，3天计；考斯特按日均5台、50座大巴车按日均10台，3天计。

④ 工作餐：嘉宾及参会人员自助餐（每天按300人计，地点：武汉国际会议中心），每天2餐，共3天；工作人员和志愿者（各按200人计）工作餐，按不高于40元/餐标准，每天2餐，共4天。

（3）满足智慧化会务接待需求，落实防疫相关要求，借助手机端系统满足各项服务功能需求。

（4）系列活动现场设有明确导视系统，设立酒店咨询服务处，便于嘉宾报到、展览接待、新闻采访、观众参会咨询；制作工作证、媒体证（材质：双面PVC定制，配套涤纶丝印定制（印有活动名称“2021年中国国际工业设计博览会”及logo挂绳）相关证件；进行相关资料发放，为参观者提供展会向导服务等。

（5）制定会务期间安全保障、疫情防控及突发事件应急方案，并配合相关部门组织实施。落实会务全程，针对所有参会嘉宾的管控方案和应急预案，做到身份必问、信息必录、体温必测、口罩必戴、消毒必做、突发必处。

(6) 在会务接待和各项会务活动场地设置防疫宣传画面，温馨提醒所有进场人群防控注意事项。在参会嘉宾报到处给每位报到嘉宾发放防疫包（20 个口罩，75%酒精 50ML，酒精消毒棉等）。另在报到处准备充足的口罩、免洗消毒洗手液、医用酒精、一次性手套等防疫物资，对来宾中未佩戴口罩人员免费提供口罩。

(7) 整个活动期间的志愿者团队（按 200 人计）组建，提前培训及统一工作要求、服务规范、工作服装。

(8) 制定活动问卷调查表，指定专人向参观人士发放并填写，听取他们对活动的意见和建议，对项目进行综合评估。

(9) 为外国专家提供全程专业翻译服务，人数：4 名。

(10) 现场提供资料翻译、网络、复印、商务文具等相关配套服务。

3. 资料设计及制作

(1) 印刷物料统一视觉设计、高端印刷工艺，需提供打样服务，打样通过后方可正式印刷制作。

(2) 分论坛等会务相关表格、文件的设计及制作，统一采用主视觉设计排版，厚度不少于 128 克铜板纸。

(3) 会务手册（内容包括博览会简介、欢迎词、组织机构、博览会日程、活动内容、用餐安排、用车服务、会议服务、场地信息、会务团队、防疫须知等）设计、排版与制作。数量：400 份，尺寸：210mm×285mm；用纸：封面选用 250 克特种纸特殊工艺精装，要求纸张纹理突出、有触摸感；内页纸张品相高雅、印质强、肌理自然、舒适环保。

(4) 重要嘉宾邀请函 300 份，要求具有高品质感内页和外包装设计制作。（外壳 600g 艺术纸，内页 250g 珠光纸，配 150g 珠光纸信封）

(5) 投标人必须在投标截止时间前提交下列内容，以电子 U 盘形式随投标文件提交：广告宣传提交轨道交通车厢广告片，时长：15 秒，形式：专业广告配音，视频特效制作，内容须包含历届精彩回顾及本届博览会内容预告，格式：MP4，分辨率 1920x1080（其他需提交内容详见评分标准），U 盘需密封，并标注包号及公司名称。

4. 安全保卫及应急预案

(1) 保障会务接待及活动各环节安全工作，包括防疫、消防、搭建等安全工作，杜绝一切隐患。

(2) 做好现场突发事件预案，及时对突发事件进行有效控制和处理。

5. 活动总结

(1) 做好博览会会务各项资料留档、成果收集汇总、数据统计工作。

(2) 对本届博览会会务各方面工作进行全面总结，主要就成效及存在问题等方面进行深入剖析，形成总结报告，上报至采购方。

(3) 在总结本次博览会的基础上，对今后博览会的举办提出文字性建议。

四、采购标的商务要求

序号	重要性	要求项目	服务要求标准
1		团队要求	<p>第一包</p> <p>团队负责人要求：长期负责大型展览活动策划、组织、实施工作，具有丰富的活动组织管理经验和专业知识，有同类活动成功操作经历，拥有丰富的展览展示、工业设计等行业资源。</p> <p>具体活动执行负责人要求：熟悉展览搭建、工业设计等方面业务，举办过业界具有影响力的大型展览展示活动，组织、沟通、抗压能力强，具有责任心。</p> <p>参与本次系列活动策划及执行团队至少 60 人以上，并提供 10 人驻场服务。提供团队构架（各项主要活动明确具体负责人）、职责分工、相关项目责任人的从业资历信息等。</p>
			<p>第二包</p> <p>团队负责人要求：长期负责大型活动策划、组织、实施工作，具有丰富的会务组织管理经验和专业知识，有同类活动成功操作经历。</p> <p>具体活动执行负责人要求：负责过业界具有影响力的大型展会会务接待，组织、沟通、抗压能力强，具有责任心。</p> <p>投标人应根据会务服务基本情况，组建不少于 50 人的服务团队（不含志愿者），并提供 10 人驻场服务。提供团队构架（各项主要活动明确具体负责人）、职责分工、相关项目责任人的从业资历信息等。</p>
2		付款方式	每包项目合同签订后 5 个工作日内付款 50%，展会结束后 5 个工作日内经采购方验收各项服务符合招投标条件要求，付清余款，具体情况以中标投标人与采购人双方签订合同条款为准。
3		服务期限	合同签订之日起至 2021 年 12 月 31 日
4		报价要求	<p>(1) 以人民币报价，单位：万元。</p> <p>(2) 投标人报价应为完成本次招标范围内全部内容的所有费用，投标人应根据项目要求和现场情况，详细列明项目所需的人力、物力、财力等，以及所有人工、管理、公共活动意外险、财务等所有费用，如一旦中标，在服务过程中出现任何遗漏，均由中标投标人免费提供，采购人不再支付任何费用，合同签订时不予调整。</p> <p>(3) 投标人所报人工等单价在合同执行过程中是固定不变的，</p>

			投标人应以充分考虑合同期间的市场风险和国家政策性调整风险系数，并计入总报价，投标人不得以任何理由在合同执行期间予以价格调整。
5		验收及处罚	<p>(1) 由于投标人原因造成博览会不能按时进行，导致不良影响的，采购人有权拒付费用。</p> <p>(2) 投标人所提供的服务，如出现质量、安全等不符合国家相关规定要求的问题，由投标人负责处理并赔偿由此给采购人造成的经济损失，如造成不良影响，采购人有权不予支付余款。</p>

五、采购标的服务要求

序号	重要性	要求项目	服务要求标准
1		其它要求	投标人可在完成规定活动的基础上，根据自身资源、优势提出更多创新活动内容，并组织实施。
2			投标人须自行考察相关场地，充分考虑现场施工环境，将此项费用计入总报价中，采购人不再承担任何费用。
3			应提供活动期间的驻场服务，并承诺在活动期间确保场地清洁畅通，确保来往车辆、人员、施工安全
4			响应文件应对服务期及保证措施做出承诺。
5		疫情防控要求	<p>根据有关新冠肺炎疫情防控工作要求，为切实做好疫情防控工作，特制定指南。</p> <p>1. 制定博览会新冠肺炎疫情应急处置预案和工作方案，展务服务项目应符合第一包主场服务内容中疫情防控相关要求，会务服务项目应符合第二包新闻发布会、工作座谈会、广告宣传、2021年中国国际工业设计博览会分论坛、现场执行及会务服务方案内容中疫情防控相关要求。</p> <p>2. 制定本单位新冠肺炎疫情防控工作责任制度，并将责任分解到部门、落实到人。</p> <p>3. 明确并落实新冠肺炎疫情信息报告人。</p> <p>4. 认真落实防控新冠肺炎疫情各项措施。</p> <p>5. 安排疫情防控专用资金，准备充足的体温监测设备和备用口罩、一次性手套、消毒用品等疫情防控物资，做好防控保障和物资发放工作。</p> <p>6. 活动发生新冠肺炎疫情时，应配合卫生健康部门做好疫情处置</p>

		<p>等工作。</p> <p>7. 信息告知：向参会人员发布防控相关信息，实施健康告知，密接人员和高风险地区人员严格按照湖北省、武汉市新冠肺炎疫情防控指挥部相关防控措施管理。</p> <p>8. 组织动员：严格落实疫情防控主体责任，建立新冠肺炎疫情应急防控工作组织体系，组成专兼职相结合的防控工作队伍，责任落实到人，实现工作人员、参会人员全覆盖，落实防控措施，出现发热、咳嗽、乏力、腹泻等症状应及时就医。</p> <p>9. 健康排查：制定工作人员 14 天健康监测档案，做好参会人员健康码审核工作。</p> <p>10. 排查发现发热、咳嗽等呼吸道症状者，按照应急处置程序内容及时进行处置。</p> <p>11. 停工管理（必要时）：服务单位应根据疫情波及的范围、发展趋势和当地人民政府决定，必要时采取终止合同或暂停实施合同（延期履行合同）的措施，终止或暂停的范围应遵循实际情况及地方政府政策指导。</p>
--	--	--